*Comité économique et social européen*

# Déclaration de confidentialité:
# Recrutement d'agents
# pour le Comité économique et social européen (CESE)

Le Règlement (UE) 2018/1725 s'applique au traitement des données à caractère personnel collectées lors du recrutement de personnel pour le CESE. Le traitement des données à caractère personnel est nécessaire pour sélectionner et nommer les candidats (agents temporaires ou contractuels) les plus aptes à occuper des postes non permanents vacants au CESE.

1. **Qui est le responsable du traitement des données à caractère personnel?**
   Le responsable du traitement est le Comité économique et social européen. La personne responsable au sein du service chargé de la procédure de traitement est le chef de l'unité «Recrutement et salaires» (E.2 PER de la direction des ressources humaines et des finances «RHF»)
   Adresse: CESE, rue Belliard 99 – 1040 Bruxelles
   Adresse électronique: recrutement-carriere@eesc.europa.eu

2. **Quelle est la finalité du traitement des données?**
   Le CESE présente parfois des vacances de postes non permanents susceptibles d'être pourvues par des agents contractuels ou temporaires. Les agents contractuels sont habituellement sélectionnés parmi une réserve de candidats figurant dans une base de données (le portail de recrutement) accessible à toutes les institutions de l'UE à la suite d'une procédure de sélection appelée *CAST Permanent* et organisée par l'EPSO. Pour les postes dont le profil spécifique ne peut être identifié à partir des listes CAST disponibles, le CESE examinera les candidatures spontanées, collectées via le formulaire ad hoc local de candidature en ligne. Le traitement des données à caractère personnel transmises via ce formulaire ad hoc local de candidature en ligne a pour but de collecter efficacement les candidatures spontanées adressées au CESE et d'identifier des candidats potentiels pour des postes non permanents. Cet outil assure la collecte sécurisée des données soumises par les candidats. Il constitue une source supplémentaire de candidats potentiels.

   Certaines données à caractère personnel traitées ultérieurement lors du processus de recrutement servent également à établir les droits du futur personnel du CESE afin de calculer et de lui verser son salaire.

   La collecte de certaines informations concernant votre visite sur le site est nécessaire afin d'améliorer la configuration de l'infrastructure informatique et la sécurité des sites internet.

D’autres informations anonymisées sont utilisées pour améliorer le contenu et la conception du site, afin de mieux répondre aux besoins de nos utilisateurs.

3. **Quelle est la base juridique du traitement des données?**
La licéité du traitement des données se fonde sur l’article 5, point a), et le considérant 22 du règlement (CE) n° 2018/1725. Ce traitement est nécessaire à l’exécution d’une mission effectuée dans l’intérêt public sur la base des traités instituant les Communautés européennes, au bon fonctionnement de l’institution et à la gestion du personnel.

Les données personnelles transmises peuvent être traitées exclusivement dans le but:
- d’identifier des candidats potentiels pour un processus de sélection;
- de vérifier que les candidatures sont conformes aux obligations des articles 12 à 15 (agents temporaires) ou 82 à 84 (agents contractuels) du régime applicable aux autres agents de l'Union européenne.

4. **Quelles sont les données à caractère personnel traitées?**
Les catégories suivantes de données à caractère personnel sont concernées:

*Pour la sélection:*
- données permettant d’identifier le candidat: nom, prénom, sexe, date de naissance, adresse postale et adresse électronique, numéro de téléphone et, si nécessaire pour le candidat, une déclaration en cas de possible handicap;
- informations fournies par le candidat pour le contacter et permettre l’organisation pratique d’entretiens: adresse postale, adresse électronique;
- informations fournies par le candidat pour vérifier l’admissibilité de sa candidature et le respect des critères de sélection: nationalité, éducation et formation (diplômes obtenus), expérience professionnelle, compétences et qualifications linguistiques et liées à l’emploi. De leur propre initiative, les candidats peuvent volontairement envoyer des documents tels que des lettres de recommandation, des certificats attestant leurs compétences linguistiques, etc.;
- pour les postes d’encadrement (agents temporaires), le traitement peut également porter sur le rapport d’un centre d’évaluation.

*Pour le recrutement:*
- diplômes, attestations d’emplois précédents et de formation;
- certificat d’aptitude médicale;
- extrait de casier judiciaire;
- attestation de service militaire.

*Pour l’établissement des droits:*
- certificat de naissance;
- document établissant la nationalité;
- lieu de résidence;
- état civil;
- données concernant les parents, certificat de naissance d’enfants à charge, époux(se).

*Pour le paiement des frais de voyage, du salaire et des droits:*
- formulaires d’information financière (entité légale et identification bancaire).

5. **Qui sont les destinataires ou catégories de destinataires de vos données à caractère personnel?**
L'accès à vos données personnelles est octroyé au personnel autorisé selon le principe du «besoin d'en connaître». Ce personnel est lié par des exigences réglementaires et, le cas échéant, par des accords de confidentialité supplémentaires.
*Durant la phase de sélection:*
- le supérieur hiérarchique responsable du service au sein duquel le poste vacant existe, pour les phases de pré-sélection et de sélection;
- les membres de l'équipe RH au sein du secteur «Recrutement» de l'unité PER;
- les autres membres du jury de sélection;
- les consultants externes en cas de passage par un centre d'évaluation (en cas de fonction d'encadrement pour agents temporaires).

*Durant la phase de recrutement:*
- les membres de l'équipe RH au sein du secteur «Recrutement» de l'unité PER;
- le secteur «Communication et documents administratifs» (ADI);
- le secteur «Vérification financière»;
- le secteur «Salaires»;
- le secteur «Droits et obligations»;
- l'autorité habilité à conclure les contrats d'engagement ou son délégué.

6. **Vos données à caractère personnel sont-elles transférées vers un pays tiers (État non membre de l'UE) ou une organisation internationale?**
Vos données personnelles ne sont transférées à aucun pays tiers, ni organisation internationale.

7. **Comment exercer vos droits?**
Vous avez le droit d'accéder à vos données personnelles, de rectifier toute donnée personnelle inexacte ou incomplète, d'empêcher (sous certaines conditions) le traitement de vos données à caractère personnel, de vous opposer au traitement de données vous concernant et de demander la suppression de vos données à caractère personnel (en cas de traitement illicite). Le droit de rectification ne s'applique qu'aux données factuelles traitées dans le cadre de la procédure.

Vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment.

Veuillez adresser toute question relative au traitement de vos données à caractère personnel au chef de l'unité «Recrutement et salaires».
Adresse: rue Belliard 99 – 1040 Bruxelles
Adresse électronique: recrutement-carriere@eesc.europa.eu.

Votre demande sera traitée dans un délai de 15 jours ouvrables.

Vous avez le droit de saisir le contrôleur européen de la protection des données (edps@edps.europa.eu) si vous estimez que vos droits garantis par le règlement (CE) nº2018/1725 ont été violés du fait du traitement de vos données à caractère personnel par le CESE.

8. **Combien de temps vos données à caractère personnel sont-elles conservées?**
   La durée maximale de conservation des données est fixée à:
   - trois ans pour les candidats non retenus, à partir de la date de nomination du candidat retenu;
   - dix ans à partir de la fin de la période de travail d'un candidat recruté ou à partir du dernier versement de sa pension;
   - les données numériques sont automatiquement effacées de la base de données ad hoc en ligne si le candidat ne les a pas actualisées dans un délai d'un an après le dépôt de sa candidature.

9. **Les données à caractère personnel collectées sont-elles utilisées pour la prise de décisions automatisée, y compris le profilage?**
   Le CESE n'utilisera pas vos données à caractère personnel pour prendre des décisions automatisées vous concernant. Les «décisions automatisées» sont définies comme des décisions prises sans intervention humaine. Vous avez le droit de refuser le traitement automatisé à tout moment et de réclamer que les décisions soient évaluées par une personne.

10. **Vos données à caractère personnel seront-elles traitées ultérieurement pour une finalité autre que celle pour laquelle elles ont été recueillies?**
    Les données à caractère personnel soumises via le formulaire de candidature en ligne peuvent également être utilisées pour compiler des statistiques anonymisées susceptibles d'être utilisées à des fins d'analyse et de prospective dans le domaine de la gestion des ressources humaines au CESE.

11. **Qui dois-je contacter si j'ai une question à poser ou une réclamation à formuler?**
    Si vous avez d'autres questions concernant le traitement de vos données à caractère personnel, veuillez prendre contact avec le responsable du traitement des données (recrutement-carriere@eesc.europa.eu). Vous pouvez également contacter à tout moment le délégué à la protection des données du CESE (data.protection@eesc.europa.eu) et/ou le contrôleur européen de la protection des données (edps@edps.europa.eu).